

Протокол № 1
родительского собрания во 2 классе

от «5» сентября 2024 г.

Количество присутствующих: 16 родителей (отсутст.2)

Тема: «Первые школьные отметки. Журнал: контроль за успеваемостью»

Повестка дня:

- 1) Первые школьные отметки.
- 2) Журнал: контроль за успеваемостью»
- 3) Обеспечение обучающихся рабочими тетрадями к учебным предметам.
- 4) Выборы родительского комитета.

1.Слушали по первому вопросу А.В. Чупрына, классного руководителя 2 класса, которая рассказала родителям о значении школьной отметки в жизни ребенка; о культуре родительского восприятия учебных умений своего ребенка. Также она рассказала об эффективном взаимодействии трех важных составляющих учебного процесса – учитель - ученик - родитель.

2. После классный руководитель информировала родителей, что об итогах успеваемости можно узнать в журнале. Оценка успеваемости ребенка будет выставлена в бумажный дневник. Алла Васильевна просила родителей своевременно следить за заполнением дневника детей.

3. По третьему вопросу классный руководитель говорила, что к некоторым учебным предметам необходимы рабочие тетради для дополнительной работы. А тетради должны быть приобретены за счет родительских средств.

В своем слове Глотова П. В. предложила приобрести рабочие тетради ко всем учебным предметам, так как прошлогодняя работа с РТ показала, что дети с интересом выполняют задания, закрепляют полученные знания. Все родители единогласно поддержали предложение Глотова П. В.

4.Слушали: Новосельцева З.В., председателя родительского комитета. Она представила отчет о работе родительского комитета в 2023 - 2024 учебном году.

Классный руководитель поблагодарила всех родителей за тесную взаимосвязь, за оказанную помощь, предложила считать работу родительского комитета отличной и оставить родительский комитет в том же составе.

Решили:

1. Чтобы предотвратить развитие неуспеваемости и облегчить безболезненный переход к оценочной деятельности нужно:

- Быть наблюдательными и внимательными к своим детям, отмечать изменения в их поведении, изменения их работоспособности.

-Дать возможность каждому ученику проявить себя с наилучшей стороны.

Помнить, что учебные успехи – это ещё не всё

-Быть объективными не только в оценке ученика, но и в оценке сложившейся ситуации.

2. Контролировать успеваемость детей по средствам бумажного дневника.

3. Ко всем учебным предметам родители должны приобрести рабочие тетради за счет родительских средств.

4. Оставить родительский комитет в прежнем составе (Новосельцева З.В., Арапханова Ф. Р., Пантелеева А. В.) и признать их работу за 2023/2024 учебный год отличной.

Поставленные задачи родительского собрания считать решёнными.

Председатель собрания: Чупрына А.В.

Секретарь собрания: Маломедова А.И.