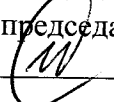
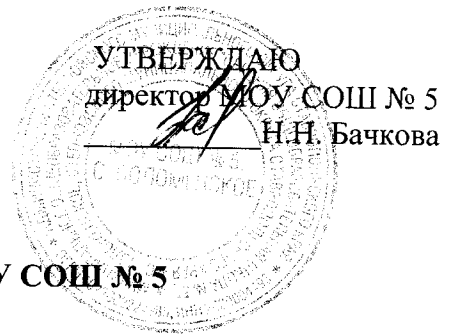


СОГЛАСОВАНО
председатель ПК

С.В. Желтогорячева



ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по охране труда МОУ СОШ № 5

I. Общие положения.

- Данное Положение разработано в целях реализации ст.8 Основ законодательства в РФ об охране труда (далее ОТ) на предприятии, в учреждении и организации, и для оказания помощи работодателю (руководителю) образовательного учреждения в организации комиссии по ОТ и по управлению ее деятельностью.
- Законодательной и нормативной основой деятельности комиссии по ОТ является Трудовой кодекс РФ, основы законодательства РФ по охране труда Постановление Правительства РФ и Минтруда России, ССБТ, СНИП, СанПиН, приказы, распоряжения.
- Комиссия по ОТ подчиняется руководителю МОУ СОШ № 5.
- Председателем комиссии является ответственный по охране труда школы. Ответственный за ОТ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с уполномоченным лицом по ОТ профсоюза, с государственными органами надзора и контроля и службой охраны труда в Степновском районе.

II. Основные направления.

Основными направлениями комиссии по охране труда МОУ СОШ № 5 являются:

- Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по ОТ.
- Организация профилактической работы по снижению травматизма в МОУ СОШ № 5.
- Участие в работе комиссий по контролю за состоянием ОТ в МОУ СОШ № 5.
- Планирование мероприятий по ОТ, составление отчетности по установленным формам.
- Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по ОТ в МОУ СОШ № 5.

III. Функции.

1. Выявление вредных производственных факторов, информирование работников и обучающихся о состоянии условий труда и учебы в МОУ СОШ № 5.
2. Проведение проверок, обследований технического состояния здания школы, эффективность работы вытяжных систем, средств индивидуальной защиты.
3. Участие в разработке Коллективного договора, мероприятий по ОТ, улучшению условий труда, составления списков в соответствии с которыми работники и обучающиеся должны проходить обязательные предварительные и периодические осмотры.
4. Оказание методической помощи по разработке и пересмотре инструкций по ОТ, созданию безопасных условий для участников образовательного процесса в МОУ СОШ № 5.
5. Оказание помощи в организации и проведении инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.
6. Составление отчетов установленных форм.

7. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников и обучающихся. Подготовка ответов заявителя. Обеспечение уголка по ОТ.

IV. Право работников службы.

1. Проверять состояние условий и ОТ в МОУ СОШ № 5
2. Запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявленные нарушения по ОТ, создающие угрозу жизни и здоровью работникам или обучающимся. МОУ СОШ № 5
3. Осуществление контроля за:
 - Выполнением мероприятий по ОТ, требование законодательных и иных нормативных правовых актов по ОТ, наличием инструкций, аттестация рабочих мест по условиям труда.
 - Проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки МОУ СОШ №5 в соответствии с действующими правилами и нормами.
 - Обеспечением средствами индивидуальной защиты, проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по ОТ, в том числе обучающихся при выполнении лабораторных работ и на практических занятиях.
 - Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов ф.Н-1 ф.Н -2, других материалов расследования с работниками и обучающимися школы.
 - Правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по ОТ. Соблюдением предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с тяжелыми и вредными условиями труда.
 - Выполнением администрацией МКОУ СОШ № 5 предписаний органов государственного надзора и контроля, а также уполномоченного по охране труда от профсоюза.